

Протокол № 4
заседания Управляющего совета
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
города Москвы «Школа № 2089»
от 27.02.2018 года
Председатель: Агапкин П.А.

Присутствовали: 18 чел.

Приглашенные: Смирнова Елена Геннадьевна - ответственная за организацию питания

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Месячник благоустройства территории ГБОУ Школы № 2089.
2. Организация мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных инфекций (ОРВИ).
3. О порядке проведения ремонтных работ летом 2018 года.
4. Об усовершенствовании материально-технической базы школы и эффективности её использования.
5. Контроль за организацией питания в школе.

СЛУШАЛИ:

1. Михалева А.С. - члена УС, заместителя директора по управлению ресурсами: о подготовке и проведении месячника благоустройства территории ГБОУ Школы № 2089.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию об участии в организации месячника по благоустройству территории ГБОУ Школа № 2089.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» - 18

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

СЛУШАЛИ:

2. Смирнову Елену Геннадьевну - ответственную за профилактику гриппа: об организации мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных инфекций (ОРВИ).

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Согласовать меры по профилактике гриппа и острых респираторных инфекций (ОРВИ):

- усиление контроля за соблюдением санитарно-противоэпидемического режима в структурных подразделениях в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами;
- обеспечение соблюдения гигиенических требований к микроклимату (поддержание оптимального теплового режима, режимов проветривания и прочее), проведение дезинфекции во всех помещениях структурных подразделений;
- обеспечение оснащения структурных подразделений достаточным количеством бактерицидных рециркуляторов, термометров, дезинфицирующих средств, средств личной гигиены и индивидуальной защиты;
- рекомендации родителям (законным представителям) обучающихся проводить профилактику гриппа и ОРВИ в домашних условиях;
- проведение разъяснительной, санитарно-просветительской работы среди обучающихся (воспитанников), родителей (законных представителей), работников структурных подразделений о необходимости санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в связи с сезонным подъёмом заболеваемости гриппом и ОРВИ;
- контроль организации профилактической вакцинации против гриппа обучающихся (воспитанников), работников организации;
- об организации совместно с медицинскими работниками, прикрепленными к структурному подразделению, ежедневных утренних осмотров обучающихся

(воспитанников) с целью выявления у них признаков гриппоподобного состояния и недопущения присутствия в группах/классах детей с катаральными явлениями.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» - 18

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

СЛУШАЛИ:

3. Михалева А.С.- члена УС, заместителя директора по управлению ресурсами: о порядке проведения ремонтных работ летом 2018 года.

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Принять к сведению информацию о проведении ремонтных работ в летний период 2018 года и осуществлять контроль за ходом выполнения ремонтных работ.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» - 18

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

СЛУШАЛИ:

4. Михалева А.С. члена УС, заместителя директора по управлению ресурсами: об усовершенствовании материально-технической базы школы и эффективности её использования.

ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Согласовать план усовершенствования материально-технической базы школы и эффективности её использования.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» - 18

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

СЛУШАЛИ:

5. Смирнову Елену Геннадьевну - ответственную за организацию питания: о контроле за организацией питания в школе.

ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. Контроль за организацией питания. ГБОУ Школа № 2089 признать удовлетворительным.

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» - 18

«Против» - 0

«Воздержались» - 0

Председатель Управляющего совета
ГБОУ Школа № 2089 _____



П.А. Агапкин

Секретарь Управляющего совета
ГБОУ Школа № 2089 _____

Т. Л. Савич